

**ZARZĄDZENIE NR 81/2022**  
**WÓJTA GMINY LUBISZYN**

z dnia 1 sierpnia 2022 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu uczestnictwa w projekcie grantowym „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” i monitorowania jego efektów**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się Regulamin uczestnictwa w projekcie grantowym „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” i monitorowania jego efektów, będący załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

**Artur Terlecki**

## **Regulamin przekazania sprzętu komputerowego zakupionego przez Gminę Lubiszyn w ramach projektu „Cyfrowa Gmina – Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” wraz z procedurą monitorowania utrzymania efektów projektu**

**w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020**

**Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU**

**działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia**

### **§1**

#### **Słownik pojęć**

**Konkurs Grantowy „Cyfrowa Gmina – Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”** – konkurs ogłoszony przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa i realizowany przez Politechnikę Łódzką, w ramach którego o wsparcie jako Beneficjent występuje Gmina;

**Beneficjent/Gmina** – Gmina Lubiszyn uzyskująca Grant na zakup sprzętu komputerowego w ramach w/w konkursu;

**Beneficjent Ostateczny** – uczeń/uczeń pełnoletni, któremu zostanie przekazany sprzęt komputerowy zakupiony ze środków Grantu;

**Grant/dofinansowanie** – środki finansowe, które Operator na podstawie Umowy o powierzenie Grantu powierzył Gminie Lubiszyn na realizację zadań służących osiągnięciu celu Projektu;

**Operator** – Politechnika Łódzka realizująca Konkurs Grantowy;

**Oświadczenie** – dokument składany przez rodziców dziecka uprawnionego lub przez pełnoletniego ucznia szkoły średniej, na etapie naboru wniosków;

**Sprzęt/sprzęt komputerowy** – urządzenia komputerowe tj. komputery stacjonarne, laptopy, tablety zakupione przez Gminę na rzecz Beneficjentów Ostatecznych ze środków pochodzących z przyznanego Grantu.

### **§2**

#### **Informacje ogólne**

1. Regulamin przekazania sprzętu wraz z procedurą monitorowania został opracowany w związku z przystąpieniem Gminy Lubiszyn do realizacji projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.
2. Niniejszy dokument określa zasady przekazania sprzętu komputerowego dla dzieci z rodzin pegeerowskich z terenu Gminy Lubiszyn.

3. Dokument stanowi procedurę monitorowania utrzymania efektów projektu Cyfrowa Gmina – Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”.

### §3

#### Udzielenie wsparcia i przekazanie sprzętu

1. Wsparcie zostanie przekazane osobom, które złożyły poprawnie wszystkie wymagane dokumenty/oświadczenia, podczas naboru wniosków.
2. Sprzęt komputerowy wraz z niezbędnym oprogramowaniem będzie wydawany rodzicom/opiekunom prawnym oraz pełnoletnim uczniom szkoły średniej na podstawie zawartej Umowy Darowizny, której treść stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
3. Gmina Lubiszyn przez okres 2 lat, liczony od momentu zaakceptowania rozliczenia końcowego przez Operatora, będzie monitorować utrzymanie efektów projektu.
4. Przekazany sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem stanie się własnością Beneficjenta Ostatecznego, po okresie 2 lat użytkowania z zastrzeżeniem ust. 3.
5. Rodzic/opiekun prawny/pełnoletni uczeń pozostaje odpowiedzialny materialnie za utratę sprzętu komputerowego, bądź jego uszkodzenie, nieobjęte gwarancją i niewynikające ze zwykłego użytkowania oraz odpowiada za jego odpowiednie utrzymanie.
6. Osoba, której przekazano sprzęt komputerowy, nie ma możliwości dalszego zbycia lub przekazania sprzętu innej osobie w okresie 2 lat, o którym mowa w ust. 3.
7. Rodzic/opiekun prawny/pełnoletni uczeń zobowiązuje się do okazania sprzętu do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat, o którym mowa w ust. 3, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Gminę Lubiszyn.
8. Rodzic/opiekun prawny/pełnoletni uczeń zobowiązuje się do składania pisemnych oświadczeń o wykorzystaniu sprzętu zgodnie z przeznaczeniem każdorazowo na wezwanie Gminy Lubiszyn, nie rzadziej niż co 12 miesięcy, począwszy od dnia przekazania sprzętu, w terminie wskazanym przez Gminę.
9. Oświadczenie o posiadaniu sprzętu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
10. Rodzic/opiekun prawny/pełnoletni uczeń zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Urzędu o zmianie miejsca zamieszkania, poza Gminę Lubiszyn.
11. Przez cały okres monitorowania, o którym mowa w ust. 3, przekazany sprzęt powinien być oznaczony naklejką z symbolami projektu. Oznakowanie sprzętu nastąpi podczas przekazania rodzicom/opiekunom prawnym/pełnoletnim uczniom.

### §4

#### Postanowienia końcowe

1. W przypadku zmiany Regulaminu, Urząd Gminy Lubiszyn opublikuje jego nową wersję na swojej stronie internetowej (link do strony: <https://grant-ppgr.lubiszyn.pl/>), wraz z podaniem zakresu zmian.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają zapisy regulaminu konkursu grantowego Cyfrowa Gmina – Wsparcie rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”.

Załącznik nr 1 do regulaminu

Dane rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia

.....  
.....  
.....

(imię i nazwisko, adres zamieszkania)

Gmina Lubiszyn  
Ul. Plac Jedności Robotniczej 1  
66-433 Lubiszyn

### OŚWIADCZENIE

W związku ze złożeniem wniosku do Urzędu Gminy w ramach Konkursu Grantowego – Cyfrowa Gmina – *Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR* i otrzymaniem sprzętu komputerowego.....  
*nr seryjny.....*, ja niżej podpisany/na.....,  
oświadczam<sup>1</sup>, że sprzęt jest użytkowany zgodnie z jego przeznaczeniem oraz jest w moim posiadaniu.

Jednocześnie oświadczam<sup>1</sup>, że zamieszkuję Gminę Lubiszyn, a w przypadku zmiany miejsca zamieszkania, zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Urzędu Gminy.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego/osoby pełnoletniej)

---

<sup>1</sup> Świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającego z art. 233 § 1 Kodeksu karnego „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”

## UMOWA DAROWIZNY NR .....

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej  
odporności na zagrożenia REACT-EU

działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności  
na zagrożenia

dotycząca realizacji projektu grantowego

„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

zawarta dnia .....w ..... pomiędzy:

**Gminą Lubiszyn**, z siedzibą w Lubiszynie, przy ul. Plac Jedności Robotniczej 1,  
NIP: 599-27-75-869  
REGON: 210966817

reprezentowaną przez:  
Artura Terleckiego – Wójta Gminy,  
przy kontrasygnacie Skarbnika - Beaty Pampuchowicz,

zwanym dalej: **“Darczyńcą”**

a

....., *(imię i nazwisko Obdarowanego)*  
zamieszkałą/łym w ....., przy ul. ....,  
PESEL .....

reprezentowaną/nym przez matkę/ojca/opiekuna /kuratora .....,  
zamieszkałą/tego w ....., przy ul. ....,  
dowód osobisty seria i nr: .....

zwanym dalej: **“Obdarowanym”**.

### § 1

1. Darczyńca daruje a Obdarowany przyjmuje: .....(rodzaj sprzętu) o łącznej wartości: ..... zł (słownie:.....).
2. Wydanie sprzętu nastąpiło w dniu zawarcia niniejszej umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Darczyńcę i Obdarowanego. Parametry i numery seryjne sprzętu znajdują się w protokole zdawczo - odbiorczym. Protokół zdawczo - odbiorczy stanowi załącznik nr 1 do Umowy Darowizny.
3. Integralną część umowy stanowi oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego (zał. nr 2a) oraz oświadczenie ucznia pełnoletniego (zał. nr 2b).

### § 2

1. Darczyńca oświadcza, iż sprzęt komputerowy wraz z urządzeniami peryferyjnymi, tj. .... został/ty zakupiony/ne przez Darczyńcę podczas realizacji projektu „Cyfrowa Gmina – Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” i jest jego/jej/ich właścicielem.
2. Obdarowany zobowiązuje się do zapoznania z treścią Regulaminu przekazania sprzętu wraz z procedurą monitorowania oraz stosowania do zawartych zapisów.
3. Obdarowany oświadcza, że stan techniczny przedmiotu darowizny opisanego w § 1 umowy jest mu znany i przyjmuje go w takim stanie, w jakim jest na dzień przejęcia.

### § 3

Strony ustalają, iż wszelkie koszty związane z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy obciążą Gminę Lubiszyn.

### § 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

### § 6

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 7

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....

za Darczyńcę

.....

za Obdarowanego

Projekt „Cyfrowa gmina” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020.

Załącznik nr 1 do Umowy darowizny

**Protokół zdawczo-odbiorczy  
z dnia ..... 2022 r.**

<b>Oznaczenie stron:</b>	Darczyńca: Gmina Lubiszyn  Obdarowany:
<b>Nazwa, rodzaj i cechy identyfikujące sprzęt:</b>	
<b>Wskazanie sprzętu, w tym nr seryjny, a także wartości tych składników (wraz z niezbędnym oprogramowaniem):</b>	
<b>Niezbędne informacje o sprzęcie (np. akcesoria):</b>	
<b>Uwagi dodatkowe:</b>	
<b>Miejsce i termin odbioru sprzętu:</b>	

.....  
za Darczyńcę

.....  
za Obdarowanego



Projekt „Cyfrowa gmina” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020.

Załącznik nr 2a do Umowy darowizny

## OŚWIADCZENIE DLA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO, które będzie podstawą do umożliwienia złożenia wniosku przez gminy

.....  
(miejsowość, data)

### Oświadczenie

1. Ja, niżej podpisana/y .....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego składającego wniosek)

zobowiązuje się do:

a) przeznaczenia przekazanego na własność sprzętu komputerowego wraz z niezbędnym oprogramowaniem oraz myszą, klawiaturą i ładowarką - do wyłącznego użytku dla dziecka

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

ucznia klasy ..... szkoły .....  
(nazwa szkoły),

zamieszkałego w .....  
(miejsowość, gmina, powiat, województwo),

b) przeznaczenia przekazanego na własność sprzętu komputerowego wraz z niezbędnym oprogramowaniem oraz myszą, klawiaturą i ładowarką do użytku dla dziecka wskazanego powyżej przez okres nauki szkolnej w powyżej wskazanej szkole.

c) do odebrania przekazanego na własność sprzętu w placówce urzędu gminy lub innym miejscu wskazanym przez przekazującego.

2. Ja, niżej podpisana/y ..... oświadczam, iż:

.....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego składającego wniosek)

a) dziecko wskazane w niniejszym oświadczeniu zamieszkuje miejscowość lub gminę

.....  
(nazwa miejscowości, gminy, powiatu, województwa),

w której funkcjonowało niegdyś zlikwidowane państwowe przedsiębiorstwo gospodarki rolnej,

b) dziecko wskazane w niniejszym oświadczeniu jest członkiem rodziny (krewnym w linii prostej, tj. rodzicie, dziadkowie, pradziadkowie/opiekun prawny) Pani/Pana

.....  
(imię i nazwisko członka rodziny, który był zatrudniony niegdyś w zlikwidowanych państwowych przedsiębiorstwach gospodarki rolnej),

który to pracował niegdyś w zlikwidowanym państwowym przedsiębiorstwie gospodarki rolnej i zamieszkiwał w miejscowości lub gminie objętej PPGR .....

.....  
(jeśli znana - wskazać nazwę państwowego przedsiębiorstwa gospodarki rolnej)).<sup>2</sup>

c) dziecko wskazane w niniejszym oświadczeniu nie otrzymało na własność lub w drodze użyczenia, w ostatnim roku oraz roku poprzedzającym rok złożenia przedmiotowego wniosku (tj. w roku 2020 i 2021), sprzętu

<sup>2</sup> W razie posiadania dokumentów potwierdzających dany fakt zatrudnienia w danych ppgr, należy dołączyć go do niniejszego oświadczenia, (wymóg nieobligatoryjny).

Projekt „Cyfrowa gmina” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020.

komputerowego zakupionego ze środków publicznych lub środków organizacji pozarządowych lub zwrotu kosztów, lub dofinansowania zakupu tych rzeczy.

d) wszelkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są prawdziwe.

Załącznik nr 2b do Umowy darowizny

## OŚWIADCZENIE UCZNIĄ SZKOŁY ŚREDNIEJ KTÓRY OSIĄGNĄŁ PEŁNOLETNOŚĆ, które będzie podstawą do umożliwienia złożenia wniosku przez gminy

.....  
(miejsowość, data)

### Oświadczenie

1. Ja, niżej podpisana/y ..... (imię i nazwisko ucznia który ukończył 18 rok życia i składa oświadczenie we własnym zakresie ) zobowiązuje się do:

a) przeznaczenia przekazanego na własność sprzętu komputerowego wraz z niezbędnym oprogramowaniem oraz myszą, klawiaturą i ładowarką - do wyłącznego mojego użytku . Oświadczam, że jestem uczniem klasy ..... szkoły .....  
(nazwa szkoły),

Oświadczam, że miejscem mojego zamieszkania jest: .....

(miejsowość, gmina, powiat, województwo),

b) przeznaczenia przekazanego na własność sprzętu komputerowego wraz z niezbędnym oprogramowaniem oraz myszą, klawiaturą i ładowarką do użytku przez okres nauki szkolnej w powyżej wskazanej szkole.

..... (rodzic/opiekun prawny składający wniosek)
..... (data, miejscowość, podpis)

c) do odebrania przekazanego na własność sprzętu w placówce urzędu gminy lub innym miejscu wskazanym przez przekazującego.

2. Ja, niżej podpisana/y ..... ((imię i nazwisko ucznia który ukończył 18 rok życia i składa oświadczenie we własnym zakresie) oświadczam, iż:

a) zamieszkuje miejscowość lub gminę ..... (nazwa miejscowości, gminy, powiatu, województwa), w której funkcjonowało niegdyś zlikwidowane państwowe przedsiębiorstwo gospodarki rolnej,

b) jestem członkiem rodziny (krewnym w linii prostej, tj. rodzicie, dziadkowie, pradiadkowie/opiekunem prawnym) Pani/Pana ..... (imię i nazwisko członka rodziny, który był zatrudniony niegdyś w zlikwidowanych państwowych przedsiębiorstwa gospodarki rolnej ), który to pracował niegdyś w zlikwidowanym państwowym przedsiębiorstwie gospodarki rolnej i zamieszkiwał w miejscowości lub gminie objętej PPRG .....

Projekt „Cyfrowa gmina” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020.

(jeśli znana - wskazać nazwę państwowego przedsiębiorstwa gospodarki rolnej).<sup>3</sup>

c) nie otrzymałem na własność lub w drodze użyczenia, w ostatnim roku oraz roku poprzedzającym rok złożenia przedmiotowego wniosku (tj. w roku 2020 i 2021), sprzętu komputerowego zakupionego ze środków publicznych lub środków organizacji pozarządowych lub zwrotu kosztów, lub dofinansowania zakupu tych rzeczy.

d) wszelkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są prawdziwe.

..... (uczeń składający wniosek)
..... (data, miejscowość, podpis)

---

<sup>3</sup> W razie posiadania dokumentów potwierdzających dany fakt zatrudnienia w danych ppgr, wskazane jest dołączyć go do niniejszego oświadczenia, (wymóg nieobligatoryjny)