

RIT.271.1.04.2015.EZ

ZAPYTANIE OFERTOWE

- I. **Wójt Gminy w Lubiszynie Plac Jedności Robotniczej 1, 66-433 Lubiszyn** zaprasza do złożenia oferty na „**Dostawę materiałów biurowych**” dla Urzędu Gminy w Lubiszynie.

II. Przedmiot zamówienia:

Dostawa materiałów biurowych:

Lp.	Nazwa materiału	Ilość
1.	Papier Ksero A-4, biel CIE 148+/-3	800 ryz
2.	Papier Ksero A-3	10 ryz
3.	Rolka faksowa 210 x 25	5 op.
4.	Koperta mała, kolor biały, samoprzylepna	3.000 szt.
5.	Koperta średnia, kolor szary, samoprzylepna	700 szt.
6.	Koperta duża, kolor szary, samoprzylepna	800 szt.
7.	Koperta mała, kolor biały z potwierdzeniem odbioru, samoprzyl.	2.000 szt
8.	Skoroszyt zawieszany papierowy	100 szt.
9.	Koperta CD	50 szt.
10.	Korektor „Myszka” w taśmie	30 szt.
11.	Zszywki	10 dużych opak.
12.	Segregator laminowany, format A-4, szer. grzbietu 7 cm	80 szt.
13.	Segregator laminowany, format A-4, szer. grzbietu 3,5cm	50 szt.
14.	Cienkopisy: czarny, czerwony, niebieski	po 20 szt.
15.	Markery permanentne (komplety: czarny, czerwony, zielony, niebieski	5 kompletów
16.	Obwoluta A-4 przezroczysta (koszulka) do wpinania	1.500 szt.
17.	Obwoluta A-5 przezroczysta (koszulka) do wpinania	50 szt.
18.	Klej w sztyfcie	20 szt.
19.	Długopis wymazywalny „Pilot Frixion	3 szt.
20.	Notes klejony kartki samoprzylepne 75mmx75mm x100 szt.	50 szt
21.	Notes klejony kartki samoprzylepne 40mmx45mm x100 szt	50 szt.
22.	Tusz do stempli czerwony	5 szt.
23.	Płyty DVD +R	50 szt.
24.	Skoroszyt zawieszany papierowy 1/2	100 szt.
25.	Długopis żelowy: czarny i niebieski	po 20 szt.
26.	Skoroszyt papierowy A-4	30 szt.
27.	Ofertówka A-4	100 szt.
28.	Długopisy z wkładem: czerwonym, czarnym i niebieskim	po 20 szt.
29.	Spinacze 33 mm w dużych opakowaniach (po 10 opakowań małych)	10 op. dużych
30.	Marker CD czarny	5 szt.

31.	Zwrotne poświadczenie odbioru – samoprzylepne	200 szt.
32.	Spinacze duże w dużych opakowaniach	1 op. duże
33.	Fascykuła archiwizacyjna z tasiemką bawełnianą	300 szt.
34.	Sprężone powietrze	1 szt.
35.	Taśma klejąca przezroczysta szer. 2,5 cm	40 szt.
36.	Kartki sztywne A- 4 w pastelowych kolorach o gram. 140-180(mix)	300 szt.
37.	Koperta biała – 1/3 A4	500 szt.
38.	Zakreślacz fluorescencyjny z tuszem na bazie wody do pisania na wszystkiego rodzaju papierach różne jasne kolory	10 szt.
39.	Gumka „Myszka„	10 szt.
40.	Teczki wiązane laminowane	50 szt.
41.	Teczki na akta osobowe	10 szt.
42.	Ołówek biurowy- automatyczny	20 szt.
43.	Spinacze biurowe klipsy 19 mm i 25 mm	po 10 op.małych
44.	Przekładki do segregatora 235 mmx105 mm	10 op.
45.	Teczka kopertowa A-4, zamykana na zatrzask	20 szt.
46.	Skoroszyt PCV do wpinania	500 szt.
47.	Ołówek drewniany	20 szt.
48.	Nożyczki	5 szt.
49.	Kalka Panasonic KX-FA 52E	6 rolek
50.	Rozszywacz	5 szt.
51.	Pendrive USB 3.0 16GB	10 szt.
52.	Karton archiwizacyjny 6 – 7 cm	100 szt.
53.	Toner do drukarki HP Color LJ Enterprise M533DN - czarny o wydajności na 12 500 str (oryg.) - cyan o wydajności na 9500 str (oryg.) - magenta o wydajności na 9500 str (oryg.) - yellow o wydajności na 9500 str oryg.)	2 szt. 1 szt. 1 szt. 1 szt.
54.	Toner do drukarki HPLJ P2055 o wydajności na 6500 str (oryg.)	2 szt.
55.	Tonet do drukarki Brother MFC-J5910DW - czarny o wydajności na 2400 str (oryg.) - cyan o wydajności na 1200 str (oryg.) -magenta o wydajności na 1200 str (oryg.) -yellow o wydajności na 1200 str (oryg.)	1 szt. 1 szt. 1 szt. 1 szt
56.	Toner do drukarki Brother MFC-J6510 DW - czarny o wydajności na 2400 str (oryg.) - cyan o wydajności na 1200 str (oryg.) - magenta o wydajności na 1200 str (oryg.) - żółty o wydajności na 1200 str (oryg.)	3 szt 3 szt 3 szt 3 szt.
57.	Chusteczki czyszczące nasączone do ekranów	10 szt.
58.	Tusz do drukarki HP OfficeJet k 7100 - czarny o wydajności na 860 str (oryg.) - kolor o wydajności na 560 str (oryg.)	1 szt. 1 szt
59.	Długopis kulkowy (czarny i niebieski)	po 20 szt.

60.	Toner do drukarki HP Officejet 4500 - czarny o wydajności na 700 str (oryg.) - kolor o wydajności na 360 str (oryg)	2 szt 3 szt
61.	Materiały do bindowania: - Folia - Karton	po 100 szt.
62.	Toner do drukarki OKI B412DN o wydajności na 7000 str (oryg.)	2 szt
63.	Zakładki indeksujące 45x12 mm	20 szt
64.	Zszywacz na 20 kartek	5 szt.
65.	Dziurkacz na 20 kartek	5 szt
66.	Płyty CD-R	50 szt

Wartość zamówienia w ciągu roku może ulec zmianie, w zależności od zużycia tonerów, tuszy i pozostałych materiałów.

III. Termin realizacji zamówienia : od daty podpisania umowy **do 31.12. 2016 r.**
Dostawa raz na kwartał, po uprzednim uzgodnieniu asortymentu.

IV. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, która powinna zawierać:

- nazwę dostawcy
- adres dostawcy
- NIP dostawcy
- Regon dostawcy
- oświadczenie, że dostawca zapoznał się z **przedmiotem zamówienia** i nie wnosi do niego zastrzeżeń.
- cenę netto i brutto dostawy materiałów.

V. Oferty należy złożyć w terminie do dnia : **24 lutego 2016 r. do godz. 10.00**, pocztą listową na adres **Urząd Gminy w Lubiszynie, Plac Jedności Robotniczej 1, 66-433 Lubiszyn, email: urząd@lubiszyn.pl** bądź faxem na nr: **95 727 71 36**.

VI. Na wykonanie zadania Zamawiający podpisze umowę z dostawcą, który zaoferuje najniższą cenę.

VII. Osoba upoważniona do kontaktu z dostawcami: Ewa Zwieruho
tel. 95 727 71 47.

Wójt Gminy
[Podpis]
mgr Artur Terlecki

15.12. E.Z.
[Podpis]