

ZARZĄDZENIE Nr 18/2015
WÓJTA GMINY LUBISZYN
z dnia 9 kwietnia 2015r.

w sprawie **powołania Zespołu Wyborczego ds. przeprowadzenia wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 10 maja 2015 r.**

Na podstawie art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Zespół Wyborczy do spraw przeprowadzenia wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej w dniu 10 maja 2015 r. (w przypadku drugiej tury wyborów – w dniu 24 maja 2015 r.), zwany dalej Zespołem Wyborczym.
2. Zadaniem Zespołu Wyborczego jest wykonanie prac powierzonych Wójtowi Gminy Lubiszyn powołaną wyżej ustawą – Kodeks wyborczy i kalendarzem wyborczym.
3. W skład Zespołu Wyborczego wchodzi:
 - 1) Przewodnicząca: Joanna Skrodzka – Zastępca Wójta Gminy;
 - 2) członkowie:
 - a) Katarzyna Wiśniewska – Inspektor ds. obsługi rady gminy;
 - b) Ewa Zwieruho – Inspektor ds. kadr;
 - c) Grażyna Brzozowska – Skarbnik Gminy;
 - d) Anna Szokało – Podinspektor ds. księgowości budżetowej;
 - e) Anna Kwiatkowska – Inspektor ds. księgowości budżetowej;
 - f) Irena Leśniewska – Kierownik USC;
 - g) Grzegorz Jurec – Informatyk.

§ 2

W pracach dotyczących przygotowania i przeprowadzenia wyborów uczestniczą również inni wyznaczeni przez Przewodniczącą Zespołu pracownicy Urzędu Gminy.

§ 3

Członkowie Zespołu realizują następujące zadania:

1) Joanna Skrodzka - Przewodniczący Zespołu:

- a) utrzymuje stały kontakt z Okręgową Komisją Wyborczą i Krajowym Biurem Wyborczym – Delegaturą w Gorzowie Wlkp.,
- b) koordynuje całokształt prac Zespołu,
- c) dysponuje środkami na organizację i przeprowadzenie wyborów oraz zapewnia prawidłowe wydatkowanie środków.

2) Katarzyna Wiśniewska – członek Zespołu:

- a) zapewnia przestrzeganie Kodeksu wyborczego oraz wytycznych Państwowej Komisji Wyborczej przy wykonywaniu zleconych zadań związanych z organizacją wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej, spoczywających na organach gminy,
- b) zapewnia weryfikację granic obwodów oraz siedzib Obwodowych Komisji Wyborczych (OKW),
- c) zapewnia organizację przyjmowania zgłoszeń kandydatów do OKW oraz losowanie składów komisji, uzupełniania składów OKW,
- d) zapewnia organizację prac i obsługę posiedzeń obwodowych komisji wyborczych,
- e) zapewnia utrzymanie bieżącego kontaktu z przewodniczącymi obwodowych komisji wyborczych,
- f) współorganizuje szkolenia obwodowych komisji wyborczych,
- g) współuczestniczy w ustalaniu zapotrzebowania na materiały wyborcze, pieczęcie dla potrzeb OKW,
- h) zapewnia dokonanie oceny stanu przygotowania lokali wyborczych przed wyborami,
- i) zapewnia plakatowanie obwieszczeń wyborczych i ustala liczbę i wykaz miejsc przeznaczonych na bezpłatne umieszczanie urzędowych obwieszczeń wyborczych i plakatów komitetów wyborczych,
- j) zapewnia rozdział obwieszczeń wyborczych oraz dystrybucję innych materiałów wyborczych.

3) Ewa Zwieruho - członek Zespołu:

- a) nadzoruje przygotowanie i wyposażanie lokali wyborczych oraz transport związany z organizacją wyborów,

- b) organizuje przyjęcie, przechowywanie i wydawanie obwodowym komisjom wyborczym kart do głosowania i materiałów wyborczych,
- c) zapewnia brakowanie dokumentacji wyborczej, zgodnie z zaleceniami PKW,
- d) zapewnia zakup materiałów do organizacji wyborów,

4) Grażyna Brzozowska - członek Zespołu:

- a) w uzgodnieniu z Przewodniczącym Zespołu nadzoruje prawidłową realizację planu finansowego otrzymanej dotacji,
- b) opracowuje plan finansowy na podstawie otrzymanej dotacji,
- c) przygotowuje rozliczenia z Krajowym Biurem Wyborczym – Delegaturą w Gorzowie Wlkp.,
- d) sporządza sprawozdania z otrzymanej dotacji.

5) Anna Kwiatkowska i Anna Szokało - członkowie Zespołu:

- a) dokonują przygotowania i wypłaty diet członkom obwodowych komisji wyborczych oraz zapewniają terminowe rozliczenie diet,
- b) czuwają nad prawidłowością dokumentowania wydatków wyborczych,
- a) zapewniają ewidencję środków finansowych przeznaczonych na wydatki wyborcze.

6) Irena Leśniewska – członek Zespołu:

- a) zapewnia przygotowanie i aktualizację spisów osób uprawnionych do udziału w wyborach,
- b) organizuje udostępnienie spisów wyborców mieszkańcom gminy,
- c) organizuje wykonanie zadań związanych z udzielaniem pełnomocnictw do głosowania osobom wyznaczonym przez wyborców posiadających orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie organu rentowego oraz osobom, które najpóźniej w dniu głosowania kończą 75 lat,
- d) zapewnia prowadzenie wykazu sporządzanych aktów pełnomocnictw do głosowania,
- e) organizuje wykonanie zadań związanych z głosowaniem korespondencyjnym.

7) Grzegorz Jurec – członek Zespołu:

- a) nadzoruje realizację zadań w zakresie obsługi systemu wyborów,

- b) współdziała z koordynatorem i pełnomocnikiem powołanym przez Komisarza Wyborczego w zakresie określonym wytycznymi PKW,
- c) zapewnia system weryfikacji i wyłaniania składów OKW,
- d) ustala potrzeby i dysponuje sprzętem komputerowym – wykorzystywanym przez pracowników Urzędu dla obsługi OKW, koordynuje wykonywanie tej obsługi w okresie wyborów,
- e) koordynuje realizację zadań przez opiekunów informatycznych,
- f) weryfikuje stan przygotowania technicznego stanowisk komputerowych w siedzibach obwodowych komisji wyborczych,
- g) zapewnia wsparcie organizacyjne i techniczne w zakresie ustalenia wyników wyborów,
- h) ustala listę osób wspomagających obsługę informatyczną OKW, oraz organizuje szkolenia operatorów,
- i) zapewnia aktualizację geografii wyborczej w aplikacji wspomagającej obsługę informatyczną wyborów w Platformie Wyborczej.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Zespołu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy
mgr Artur Terlecki